

## Regulamin realizacji Projektu „Szkola Orłów” na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym

### § 1. Słownik pojęć

1. **Projekt** – projekt o charakterze koncepcyjnym pt. „Szkola Orłów”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. **Realizator Projektu** – Warszawski Uniwersytet Medyczny.
3. **Regulamin** – niniejszy regulamin rekrutacji do Projektu.
4. **Uczestnik Projektu** – student/tka Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego zakwalifikowany do udziału w Projekcie w wyniku procesu rekrutacji, będący/a laureatem/ką, finalistą/ką olimpiady przedmiotowej stopnia centralnego o zasięgu krajowym, i/lub olimpiady międzynarodowej, związanej tematycznie z kierunkiem podjętych studiów (zgodnie z UCHWAŁĄ SENATU NR 53/2019 z dnia 24 czerwca 2019 wraz ze zmianami r. - załącznik nr 22 do Warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej prowadzenia na I rok studiów w roku akademickim 2020/201 w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym (Olimpiady przedmiotowe)) oraz w przypadku naboru II student/ka osiągający bardzo dobre wyniki na pierwszym roku studiów i złożył/a formularz rekrutacyjny wraz z Oświadczeniem uczestnika Projektu.
5. **Tutor** – nauczyciel akademicki zatrudniony na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym.
6. **Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
7. **Biuro Projektu** – Biuro Projektów Dydaktycznych - Centrum Dydaktyczne WUM, pok. 119, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa.
8. **Dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), tj. informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
9. **Przetwarzanie danych osobowych** – przetwarzanie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO, tj. operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taka jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie,

przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

## **§ 2. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa:
  - zasady rekrutacji studentów do Projektu „Szkola Orłów” (zwanego dalej: Projektem),
  - zasady realizacji Projektu przez studentów i tutorów,
  - tryb i warunki pobierania stypendium.
2. Projekt „Szkola Orłów” jest realizowany na podstawie umowy z Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW/2020/39/DIR/KH z dnia 18.03.2020 r.) od 18.03.2020 do 31.07.2022 r.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji Projektu, po uzyskaniu odpowiedniej zgody Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
4. Celem głównym Projektu jest wsparcie stworzenia ścieżki kształcenia dla wybitnie uzdolnionych studentów (laureatów olimpiad przedmiotowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym, a także najlepszych studentów na podstawie wyników uzyskanych na pierwszym roku studiów) poprzez realizację wysokiej jakości kształcenia akademickiego opartego na systemie tutoringu. Wymogi wobec studentów objętych wsparciem będą wzrastały wraz z kolejnymi latami kształcenia.
5. W Projekcie Szkoła Orłów wykorzystane zostaną również rozwiązania wypracowane w projekcie pozakonkursowym „Mistrzowie dydaktyki”, realizowanego w ramach Osi IV Innowacje społeczne.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Kierownika Projektu.

## **§ 3. Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja prowadzona będzie w oparciu o zasadę niedyskryminacji, w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich kandydatów/atek, uwzględniając kryteria projektu, zgodnie z zasadą równości szans, równym dostępem do wsparcia bez względu na płeć, niepełnosprawność itp.
2. W Projekcie planowany jest udział łącznie 15 Uczestników Projektu.
3. Rekrutacja obejmować będzie dwa nabory: nabór I i nabór II.
4. Terminy, godziny i szczegóły nt. miejsca naborów będą umieszczane na stronie internetowej [www.wum.edu.pl](http://www.wum.edu.pl) oraz [www.cdem.wum.edu.pl](http://www.cdem.wum.edu.pl)
5. Nabór Uczestników Projektu zostanie przeprowadzony przez komisję kwalifikacyjną, składającą się z dwóch nauczycieli dydaktycznych oraz pracownika Biura Projektów Dydaktycznych. Komisja kwalifikacyjna sporządza Protokół z rekrutacji, który akceptuje Kierownik Biura Projektów Dydaktycznych.

## **Nabór I**

1. Nabór I odbędzie się w roku akademickim 2020/2021.
2. W naborze biorą udział kandydaci/kandydatki, którzy spełniają łącznie kryteria:
  - a) są studentami pierwszego roku studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
  - b) są laureatami/kami lub finalistami/kami:
    - olimpiady przedmiotowej stopnia centralnego o zasięgu krajowym, i/lub olimpiady międzynarodowej, związanej tematycznie z kierunkiem podjętych studiów (zgodnie z UCHWAŁĄ SENATU NR 53/2019 z dnia 24 czerwca 2019 wraz ze zmianami r. - załącznik nr 22 do Warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej prowadzenia na I rok studiów w roku akademickim 2020/201 w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym (Olimpiady przedmiotowe))
    - nagród w ramach sesji Case Reports podczas Warsaw International Medical Congres.
3. Kandydat wypełnia Formularz zgłoszeniowy (wzór formularza stanowi załącznik nr 1) oraz Oświadczenie uczestnika Projektu (zał. 2) które dostarcza do Biura Projektów Dydaktycznych, pok. 119 w Centrum Dydaktycznym WUM, wraz ze stosownym zaświadczeniem lub dyplomem potwierdzającym udział i zajęcie miejsca/uzyskanie medalu w olimpiadach przedmiotowych lub międzynarodowych.
4. Wnioski są oceniane metodą punktową według następujących zasad:
  - a) laureaci olimpiad międzynarodowych – 5 pkt,
  - b) laureaci olimpiad przedmiotowych, którzy zajęli miejsce:
    - 1 – 4 pkt.
    - 2 – 3 pkt.
    - 3 – 2 pkt.
    - niższe niż 4 – 1 pkt.
5. Gdy student jest laureatem więcej niż 1 olimpiady (innej niż pierwsza), uzyskane punkty sumują się.
6. Gdy na ostatniej pozycji na liście rankingowej uprawniającej do udziału w Projekcie znajdą się osoby z tą samą liczbą punktów, o wyborze decyduje kolejność zgłoszeń.

## **Nabór II - uzupełniający**

1. Jeżeli po pierwszym roku akademickim realizacji Projektu zwolni się miejsce lub miejsca w Projekcie, zostanie przeprowadzony nabór uzupełniający.
2. Termin naboru ustala się po 9 miesiącach od rozpoczęcia się roku akademickiego 2020/2021.
3. W naborze II biorą udział najlepsi /najlepsze studenci/studentki na podstawie wyników uzyskanych na pierwszym roku studiów - uzyskali średnią ważoną ocen co najmniej 4,00 z I roku studiów.

4. Kandydat wypełnia Formularz rekrutacyjny, Oświadczenie uczestnika Projektu oraz dostarcza go w formie papierowej wraz z zaświadczeniem o średniej z pierwszego roku do Biura Projektów Dydaktycznych, pok. 119 w Centrum Dydaktycznym WUM.
5. Wnioski są oceniane metodą punktową według następujących zasad: punkty za średnią ocen wyliczane są przez mnożenie średniej ważonej ocen przez 10 (punkty od 40 do 50).
6. Suma punktów decyduje o miejscu na liście rankingowej. W przypadku jednakowej liczby punktów, o wyborze decyduje kolejność zgłoszeń.

#### **§ 4. Zasady realizacji Projektu**

1. Osoby zrekrutowane do Programu podpisują Umowę stypendialną określającą prawa i obowiązki uczestnika Projektu oraz będącą podstawą wypłaty stypendium.
2. Wzór Umowy stypendialnej określa załącznik nr 3.
3. Niepodpisanie Umowy stypendialnej w terminie 7 dni od dnia oficjalnego zakwalifikowania się uczestnika do udziału w Projekcie jest równoznaczne z rezygnacją osoby zrekrutowanej z udziału w Projekcie. W takiej sytuacji do Projektu przyjmowana jest kolejna osoba z listy rankingowej.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku naboru uzupełniającego.
5. Do podstawowych obowiązków uczestnika Projektu należy:
  - a) uczestniczenie w spotkaniach z tutorem,
  - b) realizacja projektu naukowo-badawczo-dydaktycznego pod opieką tutora zgodnie z przyjętym planem badawczym w II roku projektu
  - c) przygotowanie pod opieką tutora publikacji mającej walor naukowy w III roku projektu
  - d) terminowa realizacja programu studiów,
  - e) składanie sprawozdań do tutora,
  - f) wypełnianie wszystkich dokumentów związanych z realizacją Projektu,
  - g) współpraca przy ewaluacji Projektu.
6. W pierwszym roku studiów uczestnik uczestniczy w zajęciach z Tutorem.
7. Aby kontynuować udział w drugim roku wymagane jest łączne spełnienie poniższych warunków:
  - a) uzyskanie średniej ważonej ocen co najmniej 4,00 za I rok studiów. W celu udokumentowania uzyskanej średniej ocen wymagane jest przedłożenie stosownego zaświadczenia wystawionego przez Dziekanat;
  - b) rozpoczęcie projektu naukowo-badawczo-dydaktycznego pod opieką tutora. Wymagania dotyczące tego projektu określi tutor. Sprawozdania z postępów w realizacji projektu badawczo-dydaktycznego należy złożyć w terminach:
    - do 22 listopada 2021 r. – I sprawozdanie
    - do 22 stycznia 2022 r. – II sprawozdanie;

- do 21 maja 2022 r. – III sprawozdanie;
  - Aby kontynuować udział w Projekcie wymagana jest każdorazowo akceptacja sprawozdania przez tutora i Kierownika BPD oraz pozytywna opinia w zakresie postępów w realizacji projektu badawczo-dydaktycznego. Sprawozdania należy składać w Biurze Projektu. Projekt naukowo-badawczo-dydaktyczny należy ukończyć terminie do 31 lipca 2022 r.;
- c) Zaświadczenie o uzyskanej średniej ważonej za oceny za I rok oraz zaświadczenie potwierdzające realizację działania lub działań o charakterze naukowo-badawczo-dydaktycznym należy złożyć w Biurze Projektu w terminie do 10 października 2021 r.
8. Aby kontynuować udział w III roku wymagane jest wymagane jest łączne spełnienie poniższych warunków:
- a) uzyskanie średniej ważonej ocen co najmniej 4,00 za II rok studiów. W celu udokumentowania uzyskanej średniej ocen wymagane jest przedłożenie stosownego zaświadczenia wystawionego przez Dziekanat;
  - b) przygotowanie publikacji mającej walor naukowy. Wymagania dotyczące publikacji określi tutor. Sprawozdania z postępów w przygotowaniu publikacji należy złożyć w terminach:
    - do 21 listopada 2022 r. – I sprawozdanie
    - do 21 stycznia 2023 - II sprawozdanie.
    - do 20 maja 2023 r. – II sprawozdanie.
  - c) aby kontynuować udział w Projekcie wymagana jest akceptacja każdego sprawozdania przez tutora i Kierownika BPD oraz pozytywna opinia w zakresie postępów w przygotowaniu publikacji. Sprawozdania należy składać w Biurze Projektu. Publikację należy przygotować do druku w terminie do 20 maja 2023 r.
  - d) Zaświadczenie o uzyskanej średniej ważonej za oceny za II rok oraz zaświadczenie potwierdzające podjęcie działań dotyczące publikacji należy złożyć w Biurze Projektu w terminie do 10 października 2022 r.
9. Pozytywne oceny warunków o których mowa w pkt. 7 i 8 są warunkiem koniecznym do wypłaty stypendium zgodnie z postanowieniami Umowy stypendialnej.
10. W przypadku negatywnej oceny warunków wymienionych w pkt. 7 i 8 oraz negatywnej rekomendacji tutora i Kierownika Projektu w sprawozdaniu wymienionych w pkt. 7 ust. b) i w pkt. 8 ust. b) student zostaje wykreślony z listy uczestników Projektu.
11. Skreślenie z listy uczestników Projektu skutkuje rozwiązaniem Umowy stypendialnej.

## **§ 5. Tryb i warunki pobierania stypendium**

1. Uczestnik Projektu zrekrutowany w ramach naboru podstawowego otrzymuje:

- a) wsparcie stypendialne przez okres maksymalnie 26 miesięcy w kwocie 1 370,70 zł brutto miesięcznie. Stypendium wypłacane jest przez maksymalnie 9 miesięcy w danym roku akademickim, począwszy od roku 2020/2021;
  - b) jednorazowy dodatek na pomoce dydaktyczne w kwocie 200 zł brutto.
2. Uczestnik Projektu zrekrutowany w ramach naboru uzupełniającego otrzymuje:
- a) wsparcie stypendialne przez okres maksymalnie 26 miesięcy w kwocie 1 370,70 zł brutto miesięcznie. Stypendium wypłacane jest przez maksymalnie 9 miesięcy w danym roku akademickim;
  - b) jednorazowy dodatek na pomoce dydaktyczne w kwocie 200 zł brutto, o ile pozwala na to budżet Projektu.
3. W ramach uczestnictwa w Projekcie każdemu uczestnikowi Projektu przysługuje opieka tutora w wymiarze ok. 69 godzin dydaktycznych.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Kierownik Projektu zastrzega sobie możliwość jednostronnej zmiany Regulaminu w przypadku zmiany w wytycznych dotyczących realizacji Projektu, zmiany w przepisach prawa lub zmiany warunków realizacji Projektu.
2. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje podejmuje Kierownik Projektu.

#### **Załączniki:**

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Oświadczenie uczestnika Projektu
3. Umowa stypendialna